

PLAN ESTRATEGICO DEL RECURSO HUMANO 2022

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA DIANA CASTILLO	FIRMA GERENTE	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

 <p>E.S.E. Salud PAZ DE RÍO Su Vitalidad, Nuestra Meta NIT 826.002.718-5</p>	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS E.S.E SALUD PAZ DE RIO		
	Proceso E-D-P-01	Versión: 02	Fecha: 30/01/2022

INTRODUCCIÓN

La planeación de los recursos humanos es una práctica permanente en cualquier entidad, la cual inicia con la previsión de las necesidades (cuantitativas y cualitativas) de personal en función de los objetivos organizacionales, con la valoración del personal actualmente vinculado y con el desarrollo acciones orientadas a cubrir las necesidades identificadas.

Las actividades de gestión del talento humano deben estar en estrecha correspondencia con los planes y programas organizacionales, de manera que contemplen la vinculación de nuevos servidores públicos, la capacitación, la calidad de vida laboral, la evaluación del desempeño y, en general, todas aquellas actividades tendientes a elevar la productividad del personal vinculado, al igual que se deben definir los procesos de desvinculación del personal.

En este contexto, las actividades constitutivas de los planes de acción en materia de talento humano se circunscribirían a los procesos de ingreso, permanencia y retiro de los servidores públicos de la entidad.

1. OBJETIVO GENERAL

Fomentar y fortalecer la Gestión del Talento Humano en aras de contribuir al mejoramiento de sus competencias, capacidades, conocimientos, habilidades y calidad de vida.

1.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desarrollar el Plan de Bienestar para contribuir al mejoramiento de la Calidad de Vida de los servidores de la E.S.E
- Fortalecer la cultura de la prevención y manejo de los riesgos en el entorno laboral, a través del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Fortalecer las capacidades, conocimientos y habilidades de los servidores en el puesto de trabajo, a través de la implementación del Plan Institucional de Capacitación.
- Administrar la nómina y seguridad social de los servidores de la entidad.
- Coordinar la evaluación del desempeño laboral y Calificación de servicios de los servidores

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

 <p>E.S.E. Salud PAZ DE RIO Su Vitalidad, Nuestra Meta NIT 826.002.718-5</p>	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS E.S.E SALUD PAZ DE RIO		
	Proceso E-D-P-01	Versión: 02	Fecha: 30/01/2022

2. MARCO CONCEPTUAL DE LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO

La Planeación de Recursos Humanos es una herramienta estratégica que posibilita que la organización logre articular sus diferentes acciones en pro de un mejor logro en la planeación y ejecución de las acciones propuestas.

Planear el recurso humano no es solo cuestión de tener los procesos estandarizados, controlados y en armonía con los requerimientos de la empresa es además la capacidad de lograr que los requerimientos de la mano de obra estén al día y con sinergia para la contracción de valor.

(http://aplicaciones.ceipa.edu.co/biblioteca/biblio_digital/virtualteca/cartillas/Cartilla_Plan_Est._Gestion_humana_YR_ene_11_-48p.pdf, s.f.)

3. GENERALIDADES DE LA EMPRESA SOCIAL DE ESTADO SALUD DE PAZ DE RIO

MISION

La EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO SALUD PAZ DE RIO, es una entidad prestadora de servicios de salud de baja complejidad, que brinda servicios con atención integral en salud, humanizados, enmarcada en los principios de igualdad, eficiencia, eficacia, calidez.

VISION

En el 2024 la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO SALUD PAZ DE RIO, será reconocida en la provincia de Valderrama por la aplicación de sus Rutas Integrales de Atención en Salud, caracterizada por el trato humanizado, digno y garante de la atención integral en salud a los usuarios, teniendo en cuenta el mejoramiento de la calidad en todo el continuo de atención, el logro de sus resultados esperados en salud, la seguridad y aumento de la satisfacción del usuario así como la optimización del uso de los recursos.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

 <p>E.S.E. Salud PAZ DE RIO Su Vitalidad, Nuestra Meta. NIT 826.002.718-5</p>	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS E.S.E SALUD PAZ DE RIO		
	Proceso E-D-P-01	Versión: 02	Fecha: 30/01/2022

POLITICA DE CALIDAD

Prestar servicios de salud de primer nivel de complejidad con los más altos estándares de calidad al menor costo posible, generando rentabilidad económica que nos permita aumentar coberturas en rentabilidad social, mejorando la calidad de vida de nuestros trabajadores y población.

En el Área Estratégica, Funcional de Apoyo, Logístico:

- 1.El interés general prevalece sobre el particular.
- 2.Los recursos públicos y los bienes de la Empresa pertenecen a la sociedad.
- 3.Servir a la ciudadanía y atender eficazmente las quejas que se presenten con motivo de la atención proporcionada a los pacientes, y colaborar ampliamente con la investigación que realicen las instancias formales que corresponda.
- 4.Los grupos de funcionarios de la E.S.E se han comprometido a crear y desarrollar condiciones de trabajo basadas en el respeto por la diferencia de criterio, sin ningún tipo de hostigamiento o intimidación del personal. Hostigamiento es todo acto de intercambio verbal o de conducta que crea un entorno laboral intimidatorio, adversario o humillante. Hostigamiento sexual es toda forma no deseada de propuesta sexual verbal o física que interfiera indebidamente con el trabajo y constituya una condición para conseguir o permanecer en un puesto de trabajo y crea un entorno que atenta contra la dignidad del ser humano.
5. Colaborar honestamente con los procesos de auditoria interna o externa, como con los correspondientes a la supervisión, asesoría o evaluación.
- 6.Velar por la conservación del buen nombre y prestigio de la institución y, en caso de que identifique situaciones que los afecte deberá con lealtad, por los conductos institucionales, hacerlo del conocimiento de sus superiores o de las autoridades competentes.
- 7.Rendición de cuentas a la ciudadanía.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

 <p>E.S.E. Salud PAZ DE RIO Tu Vitalidad, Nuestra Meta. NIT 826.002.718-5</p>	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS E.S.E SALUD PAZ DE RIO		
	Proceso E-D-P-01	Versión: 02	Fecha: 30/01/2022

En el Área Funcional de Atención al Usuario:

1. Los profesionales de la salud aplicarán el conocimiento científico, técnico y humanístico universalmente aceptado en la atención de la salud en la forma debida, oportuna y experta con sujeción a los códigos adoptados por Colombia para el ejercicio de la respectiva profesión.
2. Los usuarios entenderán que el médico es un profesional de la ciencia y conciencia, que no puede ser sujeto a la voluntad del paciente, ya que al igual que éste, es una persona libre y responsable con un singular acervo de valores que norman su vida y su profesión.
3. La E.S.E. garantiza la confidencialidad de la información relativa a los pacientes, lo que sólo se divulgará con autorización expresa del paciente a su tutor, con excepción de las circunstancias previstas en la ley.
4. La E.S.E. garantiza la atención de urgencia a todo paciente, cuando esté en peligro su vida, un órgano o una función, sin distinción de cualquier tipo, con el propósito de estabilizar sus condiciones clínicas para que pueda recibir el tratamiento definitivo donde corresponda.
5. Los profesionales de la salud formularán diligentemente la historia clínica de cada paciente en medios escritos. El expediente deberá ser completo, ordenado, legible, veraz, oportuno y lógicamente secuenciado, conforme lo establecen las normas.
6. La relación entre colegas y en la prestación de servicios de salud será amable, personalizada y respetuosa hacia los pacientes y quien tutele sus derechos, a los que habrá que dirigirse por su nombre, sin diminutivos ni familiaridades.
7. Los funcionarios no establecerán relaciones románticas o sexuales con los pacientes y familiares, explotando la confianza, las emociones o la influencia derivada de sus vínculos profesionales.
8. La relación con los compañeros del equipo de salud deberá ser cordial y respetuosa, evitando comentarios y acciones dolosas que lesionen el prestigio o la imagen de los demás o de la institución.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

 <p>E.S.E. Salud PAZ DE RIO Su Vitalidad, Nuestra Meta NIT 826.002.718-5</p>	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS E.S.E SALUD PAZ DE RIO		
	Proceso E-D-P-01	Versión: 02	Fecha: 30/01/2022

4. GRUPOS DE INTERÉS

La E.S.E. SALUD PAZ DE RIO reconoce como sus grupos de interés a los usuarios del régimen contributivo, subsidiado, vinculados y particulares, a la Alcaldía Municipal, la alianza de usuarios, los contratistas, proveedores, gremios económicos y productivos del municipio, asociaciones sociales, organismos de control y vigilancia, organizaciones públicas y privadas (EPS, EPS subsidiadas, ARP, Cajas de Compensación Familiar, entre otras.), a los organismos de dirección y control del sistema General de Seguridad Social en Salud, los empleados y sus familias, la comunidad en general y el Medio Ambiente.

5. DIAGNOSTICO DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO EN LA ENTIDAD

El Talento Humano depende directamente de la gerencia, ya que es la encargada de administrar todo lo relacionado con el talento humano y gestionar para que los funcionarios puedan alcanzar los objetivos individuales y los institucionales.

Existen funciones delegadas al tesorero de la entidad en lo referente a talento humano y control interno disciplinario.

Las actividades relacionadas en los procesos de Gestión de Talento Humano, están enfocados a contribuir en el cumplimiento de la misión y visión de la institución.

Los procesos de Talento Humano, son:

- **Proceso de Administración de Personal:** Administrar y controlar las actividades necesarias para la vinculación, permanencia y retiro de los servidores, mediante la aplicación de la normatividad vigente, con el fin de proporcionar personal competente para el cumplimiento de la misión de la Entidad
- **Proceso de Fortalecimiento de Competencias:** El cual tiene como objetivo, cualificar los servidores públicos de la E.S.E, mediante eventos de capacitación para mejorar su desempeño en el puesto de trabajo
- **Proceso de Bienestar e Incentivos:** El cual tiene como objetivo, proporcionar programas de participación e integración que estimulen a los funcionarios, mediante la implementación de estrategias orientadas al bienestar social, estímulos e incentivos y el desarrollo de la cultura organizacional, con el fin de contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de los mismos.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

 <p>E.S.E. Salud PAZ DE RÍO Tu Vitalidad, Nuestra Meta NIT 826.002.718-5</p>	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS E.S.E SALUD PAZ DE RIO		
	Proceso E-D-P-01	Versión: 02	Fecha: 30/01/2022

●**Proceso de Evaluación del Desempeño:** El cual tiene como objetivo, evaluar el desempeño laboral de los funcionarios, mediante la aplicación de metodologías y herramientas emitidas por las entidades competentes y adoptadas por la entidad, de conformidad con la normatividad vigente con el fin garantizar la permanencia de los servidores públicos, el mejoramiento continuo de su gestión y el logro de las metas institucionales.

●**Proceso de Seguridad y Salud en el Trabajo:** El cual tiene como objetivo, promover y mantener las buenas prácticas de salud ocupacional, a través de campañas, planes, programas y eventos con el fin de evitar accidentes de trabajo y enfermedades de origen profesional, para mejorar las condiciones de trabajo, salud y calidad de vida de los trabajadores.

Administración de Personal

La planta de empleos de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO SALUD PAZ DE RIO es de 5 empleos, los cuales se encuentran distribuidos en los siguientes niveles:

NIVEL/DEMONIACION DEL EMPLEO	CODIGO	GRADO	NUMERO CARGOS	No Horas Día/cargo
NIVEL DIRECTIVO				
GERENTE E.S.E	085	01	1	8
NIVEL PROFESIONAL				
PROFESIONAL S.S.O	217	02	2	8
ENFERMERO	243	01	1	8
NIVEL TECNICO				
Técnico Administrativo	367	01	1	8
NUMERO TOTAL DE CARGOS			5	

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS E.S.E SALUD PAZ DE RIO		
	Proceso E-D-P-01	Versión: 02	Fecha: 30/01/2022

Fortalecimiento de Competencias

En materia de capacitación, en el año 2021, se tuvo una cobertura del 100% de asistencia, a las capacitaciones por parte de los funcionarios.

Las capacitaciones fueron coordinadas por el encargado de procesos de calidad y realizadas por los funcionarios de la entidad.

El Plan de Capacitación se ejecutó en un 100%.

Bienestar e incentivos

El Plan de Bienestar y Estímulos para el año 2021 se enfocó en el mejoramiento del clima laboral a través del fortalecimiento de los valores éticos en los funcionarios públicos, por ello a través de las diferentes actividades realizadas se buscó motivar a los funcionarios frente al cumplimiento de los objetivos organizacionales, generando espacios de participación a todo nivel para la construcción del clima y la cultura organizacional mediante el desarrollo de trabajo en equipo con enfoque a los resultados.

Por razones de la situación financiera de la entidad no se pudieron realizar actividades que necesitaran invertir dineros de la entidad. Esto afectó la percepción de bienestar de los funcionarios sumando a la demora en los pagos de salarios.

Evaluación del desempeño Laboral

Se realiza con el fin verificar, valorar y calificar las realizaciones de una persona y el cumplimiento de los requerimientos establecidos, en el ejercicio de las funciones y responsabilidades inherentes a un empleo, como aporte al logro de las metas institucionales y del valor agregado que deben generar las instituciones.

En la entidad no hay funcionarios en carrera administrativa el cual no se aplicó la Evaluación de Desempeño laboral.

Seguridad y Salud en el Trabajo

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

 <p>E.S.E. Salud PAZ DE RIO Su Vitalidad, Nuestra Meta NIT 826.002.718-5</p>	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS E.S.E SALUD PAZ DE RIO		
	Proceso E-D-P-01	Versión: 02	Fecha: 30/01/2022

Con el propósito de proteger la salud de los funcionarios y dar cumplimiento a las obligaciones legales establecidas en la norma y mejorar la productividad en la entidad, la gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la E.S.E ha sido una herramienta que ha mejorado la calidad de vida laboral y la competitividad de cada uno de los funcionarios.

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 1072 del 26 de mayo de 2015, se han realizado diferentes actividades en procura del mejoramiento continuo de la salud y seguridad de los funcionarios desde cada una de las dimensiones del ser, el saber y el hacer mediante la implementación de mejores prácticas ocupacionales y el autocuidado.

En aplicación de la normativa vigente, dentro de los procesos de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo se incluyó la Actualización de la matriz de peligros, se socializó los Manuales y protocolos de Bioseguridad, Plan de Emergencias Hospitalarias, Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial. Política de Salud ocupacional. Protocolo para el reporte, investigación y gestión de eventos adversos.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

**PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS
PLANES**

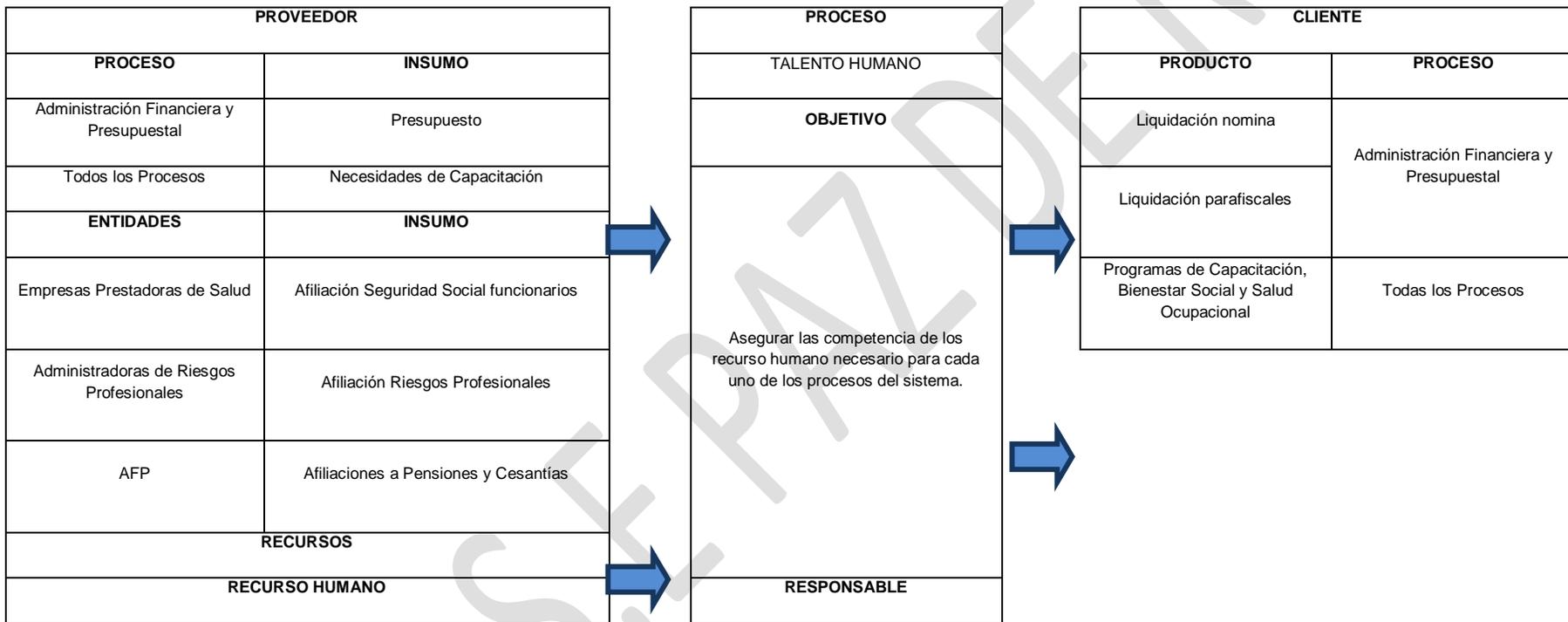
Proceso
E-D-P-01

Versión: 02

Fecha:
30/01/2022

Página: Página
10 de 12

PROCESO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO



ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA DIANA CASTILLO	FIRMA GERENTE	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

**PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS
E.S.E SALUD PAZ DE RIO**

Proceso
E-D-P-01

Versión: 02

Fecha:
30/01/2022

Página: Página
11 de 12

PROVEEDOR	INSUMO
Talento Humano	Gerente
	Auxiliar Administrativo
	Tesorera
INFRAESTRUCTURA	
PROVEEDOR	INSUMO
Gestión de bienes y servicios	Oficina adecuada
EQUIPOS E INSTRUMENTOS	
Gestión de bienes y servicios	Fax

UNIDAD DE PERSONAL
LIMITES
Inicia: Vinculación de funcionarios
Termina: Retiro funcionario



DOCUMENTACIÓN

INDICADORES

ELABORÓ	REVISÓ	APROBO
FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA COMITÉ DE CONTROL INTERNO	FIRMA JAIRO ARTURO CAMARGO GERENTE

**PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS
PLANES**

Proceso
E-D-P-01

Versión: 02

Fecha:
30/01/2022

Página: Página
12 de 12

Teléfono

Fotocopiadora

HARDWARE Y SOFTWARE

PROVEEDOR

INSUMO

Computadores con tecnología avanzada

Impresoras laser

Office

Gestión de bienes y servicios

VER LISTADO MAESTRO DE
DOCUMENTOS OGED-01

VER MANUAL DE INDICADORES MEVE-01

ELABORÓ

REVISÓ

APROBO

FIRMA
DIANA CASTILLO

FIRMA
GERENTE

FIRMA
JAIRO ARTURO CAMARGO
GERENTE